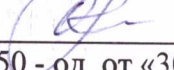


Утверждаю
Директор МБУК «ВМВЦ»


О.И Раздрогова
(Приказ № 150 - од от «30» декабря 2025г.)

План мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Воркутинский музейно-выставочный центр» на 2026 год.

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Воркутинский музейно-выставочный центр» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов»
- Указа Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Воркутинский музейно-выставочный центр», систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности возникновения факторов коррупции в учреждении;
- обеспечение выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов работников от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление их доверия к деятельности администрации.

2.2. Для достижений указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания граждан;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности, качества и доступности предоставляемых услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты от реализации плана:

- повышение эффективности управления, качества в деятельности администрации учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений;
- укрепление доверия к деятельности администрации учреждения.

4. Контроль за реализацией Плана в политике в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Воркутинский музейно-выставочный центр» осуществляется директором.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения/реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	2024 год, в течение 30 дней с даты принятия/изменения соответствующего федерального и/или регионального нормативного акта в сфере противодействия коррупции, либо с даты вступления в силу локально-нормативных актов в учреждении	Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2026 год, в течение 30 дней с даты приема гражданина на работу	Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции и дополнительных консультаций с обсуждением примеров и правоприменительной практики по предотвращению коррупционных проявлений.	2026 год, ежеквартально	Раздрогова О.И., председатель Комиссии, Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
5	Проведение анализа эффективности использования средств регионального бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Раздрогова О.И., председатель Комиссии, члены Комиссии.
6	Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже четырех раз в год	Раздрогова О.И., председатель Комиссии,

			Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2025 - 2026	Никитина А.А., заместитель председателя Комиссии, Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2026 год	Раздрогова О.И., председатель Комиссии, члены Комиссии.
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2026 год, по мере утверждения новых документов и поступления актуальных материалов	Никитина А.А., заместитель председателя Комиссии, Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Богуш Н.В., секретарь Комиссии, лицо, назначенное ответственным за работу по профилактике коррупционных правонарушений.